



KERAJAAN MALAYSIA

**PELAKSANAAN PROGRAM SKIM LATIHAN 1MALAYSIA (SL1M)
DALAM PEROLEHAN KERAJAAN**

PERBENDAHARAAN MALAYSIA

KANDUNGAN

PK 1.2 PELAKSANAAN PROGRAM SKIM LATIHAN 1MALAYSIA (SL1M) DALAM PEROLEHAN KERAJAAN

1. Pendahuluan	2
2. Latar Belakang	2
3. Mekanisme Pelaksanaan Program SL1M Dalam Perolehan Kerajaan Semasa	4
3.1 Program SL1M dalam perolehan Kerajaan hendaklah dilaksanakan ke atas kontrak sedia ada yang sedang berkuat kuasa (<i>post-award</i>) dan bagi kontrak baharu (<i>pre-award</i>) mengikut tatacara pelaksanaan seperti berikut:	4
3.1.1 Kontrak Yang Sedang Berkuat Kuasa (<i>Post-Award</i>).....	4
3.1.2 Perolehan Yang Belum Dikeluarkan Surat Setuju Terima (<i>Pre-Award</i>) ...	5
4. Mekanisme Pelaksanaan Program SL1M Bagi Perolehan Baharu	5
5. Pertimbangan Pihak Berkuasa Melulus Berkaitan Program SL1M Bagi Perolehan Kerajaan.....	6
6. Tanggungjawab Agensi	6
7. Rujukan.....	7
8. Tarikh Kuat Kuasa	7

PK 1.2 PELAKSANAAN PROGRAM SKIM LATIHAN 1MALAYSIA (SL1M) DALAM PEROLEHAN KERAJAAN

1. Pendahuluan

- 1.1. Kerajaan telah memutuskan program Skim Latihan 1Malaysia (SL1M) dijadikan sebagai salah satu syarat untuk ditawarkan kontrak perolehan Kerajaan termasuk pelanjutan kontrak.
- 1.2. Langkah Kerajaan memperluaskan pelaksanaan program SL1M melalui perolehan Kerajaan adalah selaras dengan dasar sedia ada sebagai satu medium untuk membangunkan negara (*a tool for nation building*).
- 1.3. Program SL1M adalah satu program yang bertujuan membantu graduan menganggur membangunkan keupayaan diri secara mempersiapkan dengan ilmu, kemahiran dan pengalaman bekerja seterusnya meningkatkan potensi diri dan peluang kebolehpasaran graduan.

2. Latar Belakang

- 2.1 Mesyuarat Jemaah Menteri pada 21 Jun 2017 telah memutuskan seperti berikut:
 - i. kontrak perolehan Kerajaan sebagai mekanisme peluasan pelaksanaan program SL1M;
 - ii. syarikat/kontraktor/perunding (syarikat) yang telah memperoleh kontrak perolehan Kerajaan (bekalan, perkhidmatan dan kerja) daripada agensi Kerajaan termasuk Badan Berkanun Persekutuan, Syarikat Menteri Kewangan Diperbadankan (MKD) dan Syarikat Berkaitan Kerajaan (GLC) diwajibkan untuk melaksanakan program SL1M dengan penetapan nilai ambang (*threshold value*) berdasarkan sektor yang telah dikenal pasti seperti berikut:

Bil.	Sektor	Nilai Ambang
1	Pembinaan	RM10 juta
2	Perkhidmatan Penyelenggaraan Bangunan/Infrastruktur/Jalan	RM5 juta
3	Teknologi Informasi dan Komunikasi	RM10 juta
4	Perkhidmatan Perundingan	RM5 juta
5	Perubatan dan Farmasi	RM10 juta
6	Perkhidmatan Sokongan Kesihatan	RM10 juta
7	Perkhidmatan Penyelenggaraan, Pembaikan dan Baik Pulih	RM10 juta
8	Pengangkutan dan Logistik	RM10 juta
9	Pertahanan Strategik	RM10 juta
10	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan	RM4 juta
11	Sektor Lain	RM10 juta

- iii. syarikat hendaklah memperuntukkan sekurang-kurangnya 1% daripada nilai kontrak bagi melaksanakan program SL1M;
- iv. syarikat yang mendapat kontrak Kerajaan di bawah nilai ambang digalakkan untuk melaksanakan program SL1M, namun tidak tertakluk kepada penetapan 1% daripada nilai kontrak keseluruhan;
- v. penetapan bilangan minimum peserta SL1M bagi sesuatu kontrak hendaklah dikira berdasarkan formula berikut:

$$1\% \times \text{Harga Kontrak}$$

$$\text{RM18,000*}$$

* Elaun SL1M (RM1,500 seorang X 12 bulan)

- vi. program SL1M dijadikan sebagai salah satu kriteria dalam mempertimbangkan sesuatu perolehan dan pelanjutan kontrak;

- vii. Sekretariat SL1M, Unit Perancang Ekonomi, Jabatan Perdana Menteri (EPU, JPM) diberi tanggungjawab untuk mengawal selia, melapor dan memantau pelaksanaan program SL1M berkaitan kontrak perolehan Kerajaan termasuk memaparkan senarai syarikat yang gagal melaksanakan program SL1M; dan
- viii. mekanisme ini boleh dilaksanakan oleh Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan dalam pelaksanaan perolehan di bawah kawal selia masing-masing.

3. Mekanisme Pelaksanaan Program SL1M Dalam Perolehan Kerajaan Semasa

3.1 Program SL1M dalam perolehan Kerajaan hendaklah dilaksanakan ke atas kontrak sedia ada yang sedang berkuat kuasa (*post-award*) dan bagi kontrak baharu (*pre-award*) mengikut tatacara pelaksanaan seperti berikut:

3.1.1 Kontrak Yang Sedang Berkuat Kuasa (*Post-Award*)

- i. syarikat yang mempunyai kontrak yang sedang berkuat kuasa hendaklah melaksanakan program SL1M. Agensi hendaklah menyemak kontrak sedia ada yang berkuat kuasa dan sekiranya kontrak tersebut melebihi nilai ambang, Agensi dikehendaki memaklumkan syarikat untuk melaksanakan program SL1M. Format surat pemakluman adalah seperti di [Lampiran A](#);
- ii. bagi kontrak bermasa yang sedang berkuat kuasa, program SL1M perlu dilaksanakan sekiranya baki tempoh kontrak melebihi 12 bulan dari tarikh pekeliling ini berkuat kuasa;
- iii. kontrak tambahan (*supplementary agreement*) perlu disediakan oleh Agensi dan ditandatangani oleh pegawai yang diberi kuasa untuk menandatangani kontrak bagi pihak Kerajaan dan syarikat yang terlibat; dan
- iv. program SL1M adalah digalakkan untuk dilaksanakan oleh syarikat walaupun tempoh kontrak kurang daripada 12 bulan dan perolehan secara *one-off* tanpa mengira had nilai. Syarikat boleh menyempurnakan program SL1M bagi mendapatkan sijil pengesahan penyertaan SL1M untuk pertimbangan perolehan Kerajaan pada masa hadapan.

3.1.2 Perolehan Yang Belum Dikeluarkan Surat Setuju Terima (*Pre-Award*)

- i. keperluan untuk melaksanakan program SL1M oleh syarikat hendaklah dinyatakan dalam Surat Setuju Terima dan/atau kontrak bagi perolehan baharu (*pre-award*) yang dikeluarkan selepas pekeliling ini berkuat kuasa. Bagi tujuan ini, Surat Setuju Terima perlu dimasukkan klausa keperluan melaksanakan program SL1M seperti di **Lampiran B** dan perlu disemak oleh Bahagian Undang-Undang Agensi.
- ii. Agensi adalah dikehendaki untuk mengemukakan salinan Surat Setuju Terima berdasarkan had nilai ambang yang ditetapkan kepada Sekretariat SL1M bagi tujuan rekod dan audit pematuhan;
- iii. syarikat hendaklah diarahkan untuk merujuk kepada Sekretariat SL1M dengan serta merta bagi melaksanakan program SL1M setelah Surat Setuju Terima diterima; dan
- iv. sekiranya syarikat ditawarkan lebih daripada satu kontrak perolehan, maka program SL1M perlu dilaksanakan bagi setiap kontrak.

4. Mekanisme Pelaksanaan Program SL1M Bagi Perolehan Baharu

4.1 Selaras dengan keputusan Kerajaan untuk melaksanakan program SL1M dalam perolehan tender Kerajaan, Agensi hendaklah menyatakan dalam dokumen pelawaan tender seperti berikut:

- i. syarikat adalah diwajibkan untuk melaksanakan program SL1M dalam semua perolehan berdasarkan had nilai ambang yang ditetapkan;
- ii. penglibatan syarikat dalam program SL1M akan dijadikan sebagai salah satu kriteria dalam penilaian tender. Agensi perlu mensyaratkan syarikat untuk mengemukakan sijil atau surat pengesahan daripada Sekretariat SL1M bersama tawarannya jika syarikat pernah melaksanakan program SL1M bagi sesuatu kontrak perolehan Kerajaan;
- iii. syarikat perlu mengemas kini maklumat berkaitan pengalaman syarikat melaksanakan program SL1M dalam sistem ePerolehan di Kementerian Kewangan atau sistem di Lembaga Pembangunan Industri

Pembinaan Malaysia (CIDB), mengikut mana yang berkaitan;

- iv. pelaksanaan program SL1M hendaklah dimulakan dalam tempoh kontrak dan boleh dilaksanakan secara berperingkat sehingga memenuhi jumlah minimum peserta SL1M yang ditetapkan;
- v. program SL1M perlu dilaksanakan untuk tender tempatan dan tender antarabangsa;
- vi. Agensi hendaklah mensyaratkan syarikat untuk menandatangani Surat Akuan Pembida Untuk Melaksanakan Program SL1M seperti di **Lampiran C** sebagai dokumen wajib dan hendaklah disertakan bersama tawaran syarikat. Agensi juga hendaklah memastikan Arahan Kepada Penyebut Harga/ Petender seperti di **Lampiran D** dalam semua dokumen pelawaan;
- vii. syarikat yang mengemukakan sijil atau surat pengesahan daripada Sekretariat SL1M, akan diberi keutamaan tidak kira sama ada program SL1M dilaksanakan bagi perolehan Kerajaan atau program SL1M dilaksanakan oleh inisiatif syarikat sendiri; dan
- viii. syarikat hendaklah diingatkan bahawa kegagalan melaksanakan program SL1M boleh menyebabkan mereka tidak akan dipertimbangkan untuk kontrak baharu atau kontrak semasa tidak akan dilanjutkan.

5. Pertimbangan Pihak Berkuasa Melulus Berkaitan Program SL1M Bagi Perolehan Kerajaan

- 5.1 Pihak Berkuasa Melulus semasa membuat pertimbangan sesuatu tender hendaklah mengambil kira penglibatan syarikat di dalam program SL1M sebagai kriteria penganugerahan mulai 1 Januari 2018. Sementara itu, Pihak Berkuasa Melulus hendaklah membuat pertimbangan tender berdasarkan peraturan sedia ada yang berkuat kuasa.

6. Tanggungjawab Agensi

- 6.1 Sebagai langkah menjayakan dasar pelaksanaan SL1M dalam perolehan Kerajaan, Agensi adalah bertanggungjawab memastikan syarikat yang mendapat kontrak Kerajaan melaksanakan program SL1M berdasarkan had nilai ambang dan sektor.

- 6.2 Agensi juga hendaklah menyemak profil pengalaman dalam sistem ePerolehan di Kementerian Kewangan atau CIDB atau melalui semakan dengan Sekretariat SL1M.
- 6.3 Agensi hendaklah mengarahkan syarikat yang layak melaksanakan SL1M untuk merujuk kepada Sekretariat SL1M dengan serta merta bagi melaksanakan program SL1M.
- 6.4. Agensi hendaklah memastikan pelaksanaan program SL1M adalah mematuhi garis panduan yang dikeluarkan oleh Sekretariat SL1M melalui laman sesawang <https://sl1m.my>.

7. Rujukan

- 7.1 Untuk sebarang maklumat lanjut berkenaan program dan garis panduan SL1M, Agensi termasuk syarikat/kontraktor/perunding boleh menghubungi:

Ketua Sekretariat
Skim Latihan 1Malaysia (SL1M)
Unit Perancang Ekonomi
Jabatan Perdana Menteri
Kompleks B, Blok B5, Aras 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 Putrajaya

No. Tel: 03-8872 5310/ 5291/ 5336/ 5337/ 3379/ 3386/ 3387/ 3388/
3390/ 3393

Faks : 03-8888 3857
E-mel : sl1m@epu.gov.my
Laman sesawang : <https://sl1m.my>

8. Tarikh Kuat Kuasa

- 8.1 Peraturan ini berkuat kuasa mulai **1 Ogos 2017**.

LAMPIRAN

LAMPIRAN A**CONTOH SURAT PEMAKLUMAN KEPADA SYARIKAT**

Tarikh:

<Nama Syarikat dan Alamat>

Tuan,

PEMAKLUMAN MENGENAI ARAHAN MELAKSANAKAN PROGRAM SKIM LATIHAN 1MALAYSIA (SL1M) DALAM PEROLEHAN KERAJAAN BAGI PEROLEHAN SEPERTI BERIKUT:

< TAJUK PEROLEHAN >**NILAI KONTRAK/PEROLEHAN:**

Dengan segala hormatnya saya ingin merujuk kepada *Surat Setuju Terima yang ditandatangani oleh pihak tuan bertarikh /Kontrak antara Kerajaan dengan pihak tuan bertarikh.....

2. Sebagai makluman, Kerajaan telah membuat keputusan bahawa program Skim Latihan 1Malaysia (SL1M) dijadikan sebagai salah satu syarat untuk ditawarkan kontrak perolehan Kerajaan termasuk pelanjutan kontrak berdasarkan nilai ambang (*threshold value*) dan sektor. Berikutan itu, berdasarkan harga kontrak dan sektor, syarikat tuan adalah tertakluk untuk melaksanakan program SL1M.

3. Bagi melaksanakan program SL1M ini, *kontrak/ kontrak tambahan (*supplementary agreement*) yang akan ditandatangani oleh syarikat tuan hendaklah merangkumi obligasi syarikat seperti yang berikut:

- (a) melaksanakan program SL1M seperti mana yang ditetapkan oleh Kerajaan berdasarkan harga kontrak dengan bilangan minimum peserta SL1M seramaiorang tanpa sebarang kos kepada Kerajaan. Bilangan minimum peserta yang diperlukan hendaklah dikira berdasarkan formula di bawah:

$$1\% \times \text{Harga Kontrak}$$

 RM18,000*

*Elaun SL1M (RM1,500 seorang x 12 bulan)

- (b) mengemukakan Jadual Pelaksanaan Program SL1M berdasarkan tempoh kontrak kepada Sekretariat SL1M untuk kelulusan dalam tempoh dua (2) minggu selepas tarikh *kontrak/kontrak tambahan ini ditandatangani;
- (c) melaksanakan program ini mengikut Jadual Pelaksanaan Program SL1M yang diluluskan oleh Sekretariat SL1M;

- (d) mengemaskini maklumat berkaitan pengalaman syarikat melaksanakan program SL1M dalam sistem ePerolehan di Kementerian Kewangan atau sistem di Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB), mengikut mana yang berkaitan;
 - (e) mengemukakan sijil atau surat pengesahan oleh Sekretariat SL1M kepada Agensi sebaik sahaja pelaksanaan program SL1M selesai; dan
 - (f) mengemukakan laporan berkaitan pelaksanaan program SL1M kepada Sekretariat SL1M.
4. Sekiranya syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma di atas atau arahan oleh Kerajaan Kerajaan berhak untuk tidak mempertimbangkan sebarang tawaran kontrak baharu atau pelanjutan kontrak pada masa hadapan kepada syarikat tuan.
5. Sebarang maklumat lanjut berkaitan pelaksanaan program SL1M, syarikat tuan boleh merujuk terus kepada Sekretariat SL1M berdasarkan ketetapan berikut:

Ketua Sekretariat
Skim Latihan 1Malaysia (SL1M)
Unit Perancang Ekonomi
Jabatan Perdana Menteri
Kompleks B, Blok B5, Aras 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 Putrajaya

No. Tel: 03-8872 5310/ 5291/ 5336/ 5337/ 3379/ 3386/ 3387/ 3388/ 3390/ 3393

Faks : 03-8888 3857
E-mel : sl1m@epu.gov.my
Laman sesawang : <https://sl1m.my>

Sekian, terima kasih.

“ BERKHIDMAT UNTUK NEGARA ”

Saya yang menurut perintah,

Tandatangan Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak

(Tanda Tangan Pegawai)

Nama Penuh :

Nama Jawatan:

LAMPIRAN B**CONTOH KLAUSA KEPERLUAN MELAKSANAKAN
PROGRAM SKIM LATIHAN 1MALAYSIA (SL1M)
DALAM KONTRAK/KONTRAK TAMBAHAN**

1. Syarikat tuan juga adalah dikehendaki melaksanakan program Skim Latihan 1Malaysia (SL1M) seperti yang ditetapkan oleh Kerajaan berdasarkan harga kontrak dengan bilangan minimum peserta SL1M seramai**Bil. minimum peserta SL1M**.....orang tanpa sebarang kos kepada Kerajaan. Bilangan minimum peserta yang diperlukan hendaklah dikira berdasarkan formula di bawah:

$$1\% \times \text{Harga Kontrak}$$

RM18,000*

*Elaun SL1M (RM1,500 seorang x 12 bulan)

2. Bagi tujuan program SL1M ini, syarikat tuan adalah dikehendaki untuk:
- (a) mengemukakan Jadual Pelaksanaan Program SL1M berdasarkan tempoh kontrak kepada Sekretariat SL1M untuk kelulusan dalam tempoh dua (2) minggu selepas tarikh pengakuan penerimaan Surat ini oleh syarikat tuan;
 - (b) melaksanakan program ini mengikut Jadual Pelaksanaan Program SL1M yang diluluskan oleh Sekretariat SL1M;
 - (c) mengemaskini maklumat berkaitan pengalaman syarikat melaksanakan program SL1M dalam sistem ePerolehan di Kementerian Kewangan atau sistem di Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB), mengikut mana yang berkaitan;
 - (d) mengemukakan sijil atau surat pengesahan oleh Sekretariat SL1M kepada Agensi sebaik sahaja pelaksanaan program SL1M selesai; dan
 - (e) mengemukakan laporan berkaitan pelaksanaan program SL1M kepada Sekretariat SL1M.
3. Sekiranya syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma di perenggan 1 dan 2 di atas atau arahan oleh Kerajaan, Kerajaan berhak untuk tidak mempertimbangkan sebarang tawaran kontrak baharu atau pelanjutan kontrak pada masa hadapan kepada syarikat tuan.

LAMPIRAN C

**SURAT AKUAN PEMBIDA UNTUK MELAKSANAKAN PROGRAM
SKIM LATIHAN 1MALAYSIA (SL1M)**

Kepada (Agensi)

.....
.....

*Sebut Harga/Tender : (Tajuk)

.....
.....
.....

Saya..... nombor kad pengenalan
..... yang mewakili syarikat
nombor pendaftaran..... (*MOF/CIDB/SSM) dengan ini, mengisytiharkan
bahawa saya akan melaksanakan program Skim Latihan 1Malaysia (SL1M) sekiranya syarikat
dipilih sebagai pembida berjaya bagi *sebut harga/tender ini mengikut had nilai ambang
(*threshold value*) dan bilangan minimum peserta program SL1M seperti yang ditetapkan di
dalam syarat *sebut harga/tender.

2. Sekiranya, syarikat tidak melaksanakan program SL1M mengikut had nilai ambang
(*threshold value*) dan bilangan minimum peserta setelah syarikat dipilih, maka Kerajaan berhak
mengambil tindakan ke atas syarikat berdasarkan terma dan syarat kontrak yang ditetapkan
dan tidak mempertimbangkan tawaran kontrak kepada syarikat pada masa hadapan.

Yang Benar,

.....
(Nama dan No. KP)

Cop Syarikat

Catatan:

- i. *Potong mana yang tidak berkenaan.
- ii. Surat akaun ini hendaklah ditandatangani oleh hanya penama di sijil pendaftaran MOF/CIDB.

LAMPIRAN D**ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA/PETENDER****PELAKSANAAN PROGRAM SKIM LATIHAN 1MALAYSIA (SL1M)
DALAM PEROLEHAN KERAJAAN**

1. Penyebut harga/petender adalah dikehendaki melaksanakan program SL1M dalam perolehan Kerajaan mengikut had nilai ambang (*threshold value*) dan sektor seperti berikut:

Bil.	Sektor	Nilai Ambang
1	Pembinaan	RM10 juta
2	Perkhidmatan Penyelenggaraan Bangunan/Infrastruktur/jalan	RM5 juta
3	Teknologi Informasi dan Komunikasi	RM10 juta
4	Perkhidmatan Perundingan	RM5 juta
5	Perubatan dan Farmasi	RM10 juta
6	Perkhidmatan Sokongan Kesihatan	RM10 juta
7	Perkhidmatan Penyelenggaraan, Pembaikan dan Baik Pulih	RM10 juta
8	Pengangkutan dan logistik	RM10 juta
9	Pertahanan Strategik	RM10 juta
10	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan	RM4 juta
11	Sektor Lain	RM10 juta

1% X Harga Kontrak

RM18,000*

* Elaun SL1M (RM1,500 seorang X 12 bulan)

2. Penyebut harga/petender adalah wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida Untuk Melaksanakan Program Skim Latihan 1Malaysia seperti di **Lampiran C** bersama dengan Dokumen Tawaran Tender/Sebut Harga.
3. Surat Akuan Pembida Untuk Melaksanakan Program Skim Latihan 1Malaysia tersebut adalah menjadi salah satu dokumen wajib dalam penilaian sebut harga/tender. Sekiranya pembida gagal mengemukakan Surat Akuan tersebut yang telah ditandatangani oleh penama di sijil *MOF/CIDB, pembida tersebut akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian (gagal mengemukakan dokumen wajib) dan penilaian seterusnya tidak akan dilaksanakan.
4. Kontraktor yang berjaya wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida Untuk Melaksanakan Program Skim Latihan 1Malaysia seperti di **Lampiran C** beserta dengan Surat Setuju Terima yang telah ditandatangani di mana kontraktor bersetuju melaksanakan program SL1M. Surat Akuan ini akan menjadi sebahagian daripada Dokumen Kontrak Sebut Harga/Tender.