



**KERAJAAN MALAYSIA**

---

**Skim Pembiayaan Keahlian Kelab Rekreasi Dan  
Sukan Bagi Kumpulan Pengurusan Tertinggi Serta  
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional**

---

**PERBENDAHARAAN MALAYSIA**

## KANDUNGAN

<b>AKTIVITI SOSIAL.....</b>	<b>2</b>
<b>WP 8.2 Skim Pembiayaan Keahlian Kelab Rekreasi Dan Sukan Bagi Kumpulan Pengurusan Tertinggi Serta Kumpulan Pengurusan Dan Profesional.....</b>	<b>2</b>
1. Tujuan.....	2
2. Latar Belakang.....	2
3. Peraturan.....	2
4. Kuasa Meluluskan .....	3
5. Borang Permohonan .....	3
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>4</b>

## AKTIVITI SOSIAL

### WP 8.2 Skim Pembiayaan Keahlian Kelab Rekreasi Dan Sukan Bagi Kumpulan Pengurusan Tertinggi Serta Kumpulan Pengurusan Dan Profesional

#### 1. Tujuan

- 1.1 Pekeliling ini bertujuan untuk meminda dan menetapkan peraturan dan syarat-syarat mengenai Skim Pembiayaan Keahlian Kelab Rekreasi dan Sukan bagi pegawai dalam Kumpulan Pengurusan Tertinggi serta Kumpulan Pengurusan dan Profesional.

#### 2. Latar Belakang

- 2.1 Pegawai dalam Kumpulan Pengurusan Tertinggi serta Kumpulan Pengurusan dan Profesional diberi kemudahan Skim Pembiayaan Keahlian Kelab Rekreasi dan Sukan bertujuan untuk meningkatkan interaksi pegawai-pegawai berkenaan dengan rakan sejawat mereka di sektor swasta selaras dengan hasrat Persyarikatan Malaysia.

#### 3. Peraturan

- 3.1 Pegawai Kumpulan Pengurusan Tertinggi serta Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang tugasnya memerlukan interaksi dengan rakan sejawat di sektor swasta dibenarkan membuat tuntutan bagi bantuan bayaran/yuran masuk menjadi ahli sebuah kelab rekreasi dan sukan tertakluk kepada syarat-syarat seperti berikut:
  - 3.1.1 tuntutan yang dibenarkan hanyalah untuk bayaran/yuran masuk sahaja tertakluk kepada had maksimum RM4,000 dan selebihnya ditanggung sendiri oleh pegawai;
  - 3.1.2 bayaran/yuran masuk untuk keahlian individu sahaja;
  - 3.1.3 bayaran/yuran masuk keahlian bukan berbentuk saham;
  - 3.1.4 pegawai lantikan tetap di bawah Sistem Saraan Baru dan Sistem Saraan Malaysia;
  - 3.1.5 pegawai atau suami/isteri yang layak menerima kemudahan ini boleh membuat tuntutan yang berasingan;
  - 3.1.6 tuntutan kemudahan ini hendaklah disokong dengan resit pembayaran;

- 3.1.7 kemudahan ini diberi hanya sekali sahaja sepanjang tempoh perkhidmatan dengan Kerajaan;
  - 3.1.8 kelulusan bayaran kemudahan ini hendaklah direkodkan dalam Buku Kenyataan Perkhidmatan pegawai; dan
  - 3.1.9 keahlian tidak boleh dipindahmilik.
- 3.2 Kelab rekreasi dan sukan yang dibenarkan di bawah kemudahan ini hendaklah memenuhi syarat-syarat berikut:
- 3.2.1 kelab tersebut ditubuhkan secara sah di bawah Akta Syarikat 1965 (Akta 125) atau Akta Pertubuhan 1966 (Akta 335) dan pindaan-pindaannya;
  - 3.2.2 keahlian kelab terbuka kepada umum terutamanya bagi pegawai Kerajaan dan eksekutif swasta;
  - 3.2.3 kelab menyediakan pelbagai kemudahan rekreasi dan sukan seperti golf, tenis, kolam renang, gimnasium, perpustakaan, rumah rehat, bilik teater dan sebagainya; dan
  - 3.2.4 kelab mempunyai premis untuk beroperasi.

#### **4. Kuasa Meluluskan**

- 4.1 Kuasa untuk meluluskan tuntutan kemudahan ini kepada pegawai-pegawai yang memenuhi semua peraturan dan syarat yang ditetapkan dalam pekeliling ini adalah diberi kepada Pegawai Pengawal.
- 4.2 Permohonan daripada Pegawai Pengawal hendaklah dikemukakan kepada YB Menteri masing-masing untuk pertimbangan dan kelulusan.
- 4.3 Dalam menimbangkan sesuatu permohonan, peraturan dan syarat-syarat yang ditetapkan dalam pekeliling ini hendaklah dipatuhi di samping menimbangkan kepentingan pemohon menganggotai kelab rekreasi dan sukan yang bersesuaian dengan keperluan dan objektif organisasi.

#### **5. Borang Permohonan**

- 5.1 Permohonan hendaklah dikemukakan melalui borang seperti di [Lampiran A](#).

# LAMPIRAN



**BAHAGIAN II:**(Diisi oleh Pegawai Yang Bertanggungjawab Di Bahagian/ Seksyen Pengurusan Sumber Manusia)

Kepada:

YB Menteri/Pegawai Pengawal

Disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pegawai telah diselidiki dan didapati benar.

- \* (a) Pegawai ini belum pernah menerima sumbangan kewangan bagi bayaran/yuran masuk menjadi ahli kelab rekreasi dan sukan; dan
- \* (b) Saya menyokong permohonan ini bagi tujuan meningkatkan interaksi pegawai dengan rakan-rakan sejawat di sektor swasta selaras dengan hasrat Persyarikatan Malaysia; atau
- \* (c) Saya tidak menyokong permohonan ini kerana berpendapat pemohon tidak perlu menganggotai kelab rekreasi dan sukan buat masa ini.

Tarikh .....

*Tandatangan Pegawai Yang Bertanggungjawab*

Nama penuh/jawatan.....

**BAHAGIAN III:** (Diisi oleh YB Menteri/Pegawai Pengawal)

Kepada:.....

*(Pegawai Yang bertanggungjawab)*

- \* (a) Sumbangan kewangan sebanyak RM4,000 kepada pemohon untuk bayaran/yuran masuk menjadi ahli kelab rekreasi dan sukan berkenaan diluluskan. Kelulusan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan dalam Pekeliling Perbendaharaan WP 8.2. Sumbangan kewangan ini perlu direkodkan dalam buku Kenyataan Perkhidmatan pemohon.
- \* (b) Sumbangan kewangan tidak diluluskan.
- (c) Sila maklumkan keputusan ini kepada pemohon.

Tarikh .....

*Tandatangan Pegawai Yang Bertanggungjawab*

Nama penuh/jawatan.....

Nota:

- 1 Pegawai Pengawal dikehendaki menyimpan satu daftar untuk merekodkan senarai nama pegawai yang diberi sumbangan kewangan bagi bayaran/yuran masuk menjadi ahli kelab rekreasi dan sukan.
- 2 Satu salinan borang permohonan adalah untuk fail pejabat dan satu lagi dikemukakan bersama-sama baucar pembayaran kepada Akauntan Negara.

---

\* Potong yang mana tidak berkenaan





**D. PERAKUAN**

Saya mengaku bahawa:-

- (a) Butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar; dan
- (b) Saya belum pernah menuntut/menerima sumbangan daripada Kerajaan untuk bayaran/yuran masuk menjadi ahli kelab rekreasi dan sukan.

Tarikh .....

*Tandatangan Pemohon*

Nama .....