



**KERAJAAN MALAYSIA**

---

**Pembelian Harta Modal**

---

**PERBENDAHARAAN MALAYSIA**

## KANDUNGAN

<b>PENURUNAN KUASA PERBENDAHARAAN KEPADA PEGAWAI PENGAWAL .....</b>	<b>2</b>
<b>PB 2.2 Pembelian Harta Modal.....</b>	<b>2</b>
<b>1. Tujuan .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Penurunan Kuasa.....</b>	<b>2</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>3</b>

## PENURUNAN KUASA PERBENDAHARAAN KEPADA PEGAWAI PENGAWAL

### PB 2.2 Pembelian Harta Modal

#### 1. Tujuan

- 1.1 Tujuan Pekeliling ini adalah untuk menurunkan kuasa Perbendaharaan kepada Pegawai Pengawal meluluskan perbelanjaan yang melibatkan harta modal (OS 35000).

#### 2. Penurunan Kuasa

- 2.1 Selaras dengan konsep *Let Managers Manage*, Perbendaharaan dengan ini menurunkan kuasa kepada Pegawai Pengawal untuk meluluskan pembelian harta modal yang disenaraikan di bawah OS 35000.
- 2.2 Untuk tujuan tersebut:
  - 2.2.1 Pegawai Pengawal dibenarkan meluluskan pembelian harta modal di bawah Perbelanjaan Mengurus melalui peruntukan secara berasingan yang ditentukan semasa pemeriksaan belanjawan tahunan yang disediakan di bawah Program *One-Off*;
  - 2.2.2 Kementerian hendaklah mengawal peruntukan masing-masing untuk memastikan perbelanjaan yang dibuat bagi maksud pembelian harta modal tidak melebihi jumlah peruntukan yang diluluskan itu. Pindah peruntukan daripada peruntukan lain yang terdapat penjimatan kepada peruntukan ini tidak dibenarkan; dan
  - 2.2.3 Pegawai Pengawal hendaklah mengemukakan laporan mengenai Pembelian Harta Modal yang diluluskan setiap suku tahun kepada Pejabat Belanjawan Negara, Perbendaharaan dengan menggunakan format seperti di **Lampiran A** dalam tempoh 2 minggu selepas setiap suku tahun.
- 2.3 Bagi memastikan kuasa yang telah diberikan ini dilaksanakan dengan teratur, Pegawai Pengawal tidak dibenarkan menurunkan kuasa ini kepada pegawai-pegawai lain. Sekiranya syarat-syarat dan peraturan yang ditetapkan ini tidak dipatuhi, Pegawai Pengawal boleh dikenakan tindakan surcaj dan tindakan tatatertib yang lain.

# LAMPIRAN

**LAMPIRAN A**

**LAPORAN SUKU TAHUN ..... PERBELANJAAN PEMBELIAN HARTA MODAL  
(OS 35000) YANG DILULUSKAN OLEH PEGAWAI PENGAWAL TAHUN .....**

**MAKSUD BEKALAN:**

Peruntukan Yang Diluluskan : RM \_\_\_\_\_

<b>BIL.</b>	<b>HARTA MODAL YANG DIBELI</b>	<b>KUANTITI</b>	<b>HARGA (RM)</b>	<b>PERBELANJAAN</b>	<b>BAKI</b>

**Catatan :**

Laporan ini hendaklah dihantar kepada Pejabat Belanjawan Negara, Perbendaharaan Malaysia pada setiap suku tahun

.....  
**Tandatangan Pegawai Pengawal**

**Tarikh:** .....